

# **REGOLAMENTO COMUNALE**

## ***Per la disciplina dei servizi di smaltimento dei rifiuti solidi urbani interni***

*Approvato con delib. C.C. n.64 del 29/6/1994*

### **TITOLO I** ***Norme generali***

#### **Art.1 – OGGETTO DEL REGOLAMENTO – PRINCIPI GENERALI.**

*1- Il presente regolamento ha per oggetto la disciplina:*

*a) della tassa per il servizio relativo allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani interni;*

*b) la disciplina del servizio di nettezza urbana;*

*così come previsto:*

*a) dall'art.8,2° comma, del Decreto del Presidente della Repubblica 10 Settembre 1982, n.915 e successive modificazioni ed integrazioni;*

*b) dall'art.9-quater del D.L.9 settembre 1988, n.397, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 novembre 1988, n.475;*

*c) dal D.M. 25 settembre 1991 (G.U. n.136 del 12 giugno 1991);*

*d) dal Capo III del Decreto Legislativo 15 novembre 1993, n.507;*

*e) dall'art.39 della legge 22 febbraio 1994, n.146.*

*2- Tutta l'attività comunale relativa allo smaltimento dei rifiuti deve essere svolta con l'osservanza dei seguenti principi generali:*

*a) deve essere evitato ogni danno o pericolo per la salute, il benessere e la sicurezza della collettività e dei singoli;*

*b) deve essere garantito il rispetto delle esigenze igienico-sanitarie ed evitato ogni rischio di inquinamento dell'aria, dell'acqua, del suolo e del sottosuolo, nonché ogni inconveniente derivante da rumori ed odori;*

*c) devono essere salvaguardate la fauna e la flora e deve essere evitato ogni degradamento dell'ambiente e del paesaggio;*

*d) devono essere rispettate le esigenze di pianificazione economica e territoriale;*

*e) devono essere promossi, con l'osservanza di criteri di economicità ed efficienza, sistemi tendenti a riciclare, riutilizzare i rifiuti o recuperare da essi materiale ed energia;*

*f) devono essere favoriti sistemi tendenti a limitare la produzione dei rifiuti.*

#### **ART.2 – ASSUNZIONE DEL SERVIZIO IN ECONOMIA**

- 1. Tutti i servizi solidi urbani interni vengono assunti direttamente dal Comune ai sensi degli artt.3 e 8 del D.P.R. N.915/1982 che li espleta in economia ai sensi dell'art.22, 3° comma, lettera a) della legge 8 giugno 1990, n.142.*

#### **ART.3 – TUTELA IGIENICO-SANITARIA DEL SERVIZIO – RINVIO**

- 1. Le norme per assicurare la tutela igienico-sanitaria in tutte le fasi dello smaltimento dei rifiuti, anche per quelli prodotti in aree non comprese nei perimetri di raccolta di cui al successivo art.4 (art.8,2° comma, lett.a), del D.P.R. n.915/1982), sono oggetto di apposito regolamento.*

2. Con lo stesso regolamento sono stabilite le norme atte a garantire, ove necessario, fin dal<sup>2</sup> conferimento, un distinto ed adeguato smaltimento dei rifiuti tossici e nocivi o, comunque, pericolosi sotto il profilo igienico-sanitario.

## **TITOLO II**

### **RIFIUTI SOLIDI URBANI INTERNI**

#### **ART.4 – DELIMITAZIONE DEI PARAMETRI DI RACCOLTA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI INTERNI.**

1. Costituendo la raccolta dei rifiuti attività di pubblico interesse, questo Comune è impegnato ad assicurarla in tutto il suo territorio.

2. Fermo restando che il servizio dovrà essere comunque assicurato in tutti i centri abitati, nelle frazioni e nei nuclei abitati, ivi compresi, i centri commerciali e produttivi integrati, come tali riconosciuti ai fini del censimento della popolazione residente, nonché alle loro immediate periferie, vengono delimitati come segue i parametri entro i quali è istituito il servizio di raccolta:

- 1) dei rifiuti non ingombranti provenienti da fabbricati o da altri insediamenti civili in genere;
- 2) dei rifiuti ingombranti, quali beni di consumo durevoli, di arredamento, di impiego domestico, di uso comune, provenienti da fabbricati o da altri insediamenti civili in genere; di cui ai nn. 1 e 2, comma tre, del D.P.R. n.915/1982:

<i>Zona compresa nel perimetro</i>	<i>DELIMITAZIONE</i>
<i>1-Centro Urbano</i>	<i>Come delimitato con del. giunta n.310/93</i>
<i>1-Periferie</i>	<i>Zone esterne alla precedente delimit.+ st.36-37-38</i>
<i>2--</i>	<i>Come delimitato con del. Giunta n.310/93</i>
<i>2-Periferie</i>	<i>Zone esterne alla predente delimitazione</i>

3. Con motivata deliberazione della Giunta Comunale, potrà essere ampliato il perimetro come delimitato al precedente comma. Con la stessa deliberazione la Giunta Comunale dovrà però dare atto che l'ampliamento delle zone può essere assicurato con una più razionale organizzazione del lavoro senza che ne derivino maggiori spese, a qualsiasi titolo, a carico del Comune.

4. Ove, invece, dalla modificazione del perimetro come prima delimitato, consegua una maggiore spesa per il bilancio comunale, le variazioni dovranno essere apportate nel rispetto dell'art.32 della legge 8 giugno 1990,n.142.

#### **ART.5 – ESTENSIONE DEL SERVIZIO A ZONE CON INSEDIAMENTI SPARSI.**

(art.59, c.2, del D.Lgs 15 novembre 1993,n.507)

1. Il regime di privativa del servizio di smaltimento dei rifiuti solidi urbani interni viene esteso ai seguenti insediamenti sparsi, siti oltre le zone perimetrare come al precedente art.4.

#### **ART.6 – MODALITA' DELLA RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI**

1-La raccolta dei rifiuti solidi urbani sarà assicurata dal personale dipendente con i mezzi che il Comune assegnerà per detto servizio.

2-Per una razionale organizzazione del servizio, anche al fine del contenimento dei costi, la raccolta:  
a) potrà essere programmata per zona, in giorni fissi, per quanto riguarda i rifiuti di cui al precedente art.4, 2° comma, n.1;

b) potrà essere fatta dietro richiesta per quanto riguarda i rifiuti di cui al precedente art.4, 2°<sup>3</sup> comma, n.2.

3. Il Sindaco, con propria ordinanza, fisserà i programmi di raccolta di cui al comma 2, nonché i relativi orari.

#### **ART.7 – DIVIETO DI ACCESSO NELLA PROPRIETA' PRIVATA.**

1-E' fatto divieto, al personale addetto al servizio, di accedere, per il ritiro dei rifiuti, nelle abitazioni private, essendo prescritto che il ritiro dei medesimi deve aver luogo senza accedere nelle proprietà private.

2-In casi particolari, ma solo nell'interesse del servizio, gli interessati potranno ottenere l'autorizzazione per il deposito dei rifiuti destinati al ritiro all'interno della proprietà privata.

3-L'autorizzazione di cui al precedente comma dovrà essere richiesta dagli interessati con domanda in carta da bollo; potrà essere rilasciata (sempre in carta da bollo) solo dopo che gli interessati avranno eseguito i lavori eventualmente prescritti e potrà essere revocata in qualsiasi momento. Il Comune, in ogni caso, non assume alcuna responsabilità in dipendenza della detta autorizzazione fatto salvo, beninteso, l'esercizio della potestà disciplinare nei confronti del personale dipendente.

#### **ART.8 – RECUPERO DI MATERIALI DA DESTINARE AL RICICLO O ALLA PRODUZIONE DI ENERGIA**

1-Il recupero di materiali da destinare al riciclo o alla produzione di energia è assicurato, in tutto il territorio comunale, mediante:

a) l'incoraggiamento di iniziative di Enti e di privati nelle varie fasi di conferimento, raccolta, spezzamento e discarica sul suolo o nel suolo, dei rifiuti di qualsiasi provenienza;

b) l'eventuale installazione di recipienti per consentire agli utenti del servizio una prima cernita (vetro, carta, ferrami e metalli in genere) dei rifiuti.

**ART.9 – DISTANZE E CAPACITA' DEI CONTENITORI.** (Art.59, comma1, del D.Lgs 15 novembre 1993, n.507)

1-I contenitori per la raccolta dei rifiuti devono essere collocati ad una distanza massima di ml.80 dall'immobile soggetto a tassazione e devono avere una capacità di lt.30/persona/giorno.

2-la distanza si misura seguendo il percorso più breve calcolato dall'accesso esterno dell'immobile al contenitore.

#### **ART.10 – SERVIZIO DI RACCOLTA NON IN REGIME DI PRIVATIVA.**

(Art.59, commi 2 e 3, del D.Lgs 15 novembre 1993, n.507)

1.Nelle zone in cui non è effettuata la raccolta in regime di privativa, la tassa è dovuta in misura pari al:

a) 90% della tariffa per distanze superiori a ml.80;

b) 80% della tariffa per distanze superiori a ml.100;

c) 70% della tariffa per distanze superiori a ml.150;

dal più vicino punto di raccolta rientrante nelle zone perimetrale o di fatto servite.

2-Gli occupanti o detentori degli insediamenti, comunque situati fuori dall'area di raccolta, sono tenuti ad utilizzare il servizio pubblico di nettezza urbana, provvedono al conferimento dei rifiuti urbani interni ed equiparati nei contenitori vicini.

#### **ART.11- RIDUZIONE DEL TRIBUTO PER DISFUNZIONI NEL SERVIZIO.**

(Art.59, comma 4, del D.Lgs 15 novembre 1993, n.507)

*1-Se il servizio di raccolta, istituito ed attivato, non viene svolto nella zona di residenza o di dimora nell'immobile a disposizione ovvero di esercizio dell'attività dell'utente, il tributo è dovuto nella misura ridotta di cui all'art.10.*

*Uguale riduzione del tributo viene applicata quando il servizio viene effettuato in grave violazione delle prescrizioni del presente regolamento, relative alle distanze e capacità dei contenitori ed alla frequenza della raccolta.*

- 2. Il periodo di mancato o irregolare funzionamento del servizio è accertato con deliberazione della Giunta Comunale, su relazione del responsabile del servizio.*

### **TITOLO III RACCOLTA DIFFERENZIATA**

#### **ART.12 – ISTITUZIONE E SCOPO DEL SERVIZIO.**

- 1. Ai sensi dell'art.9 – quater del D.L. 9 settembre 1988, n.397, convertito, con modificazioni, nella legge 9 novembre 1988,n.475, e del D.M. 29 maggio 1991 (G.U. n.136 del 12 giugno 1991) le attività di smaltimento dei rifiuti sono svolte con modalità volte ad assicurare la raccolta differenziata con l'obiettivo prioritario della separazione dei rifiuti di provenienza alimentare, degli scarti di prodotti vegetali e animali, o comunque ad alto tasso di umidità, dai restanti rifiuti.*
- 2. La raccolta differenziata è finalizzata a:*
  - a)diminuire il flusso di rifiuti da smaltire tal quali;*
  - b)favorire la valorizzazione dei rifiuti attraverso il recupero di materiali fina dalla fase della produzione, distribuzione, consumo e raccolta;*
  - c)migliorare i processi tecnologici degli impianti per il recupero e lo smaltimento dei rifiuti anche al fine di ridurre i consumi energetici e le emissioni;*
  - d)ridurre la quantità e la pericolosità delle frazioni non recuperabili da avviare allo smaltimento finale assicurando maggiori garanzie di protezione ambientale;*
  - e)favorire il recupero di materiali ed energie anche nella fase di smaltimento finale;*

#### **ART.-13 – DEFINIZIONI**

*1-Ai sensi del presente regolamento si definisce:*

*per la raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani; il conferimento e la raccolta separata di frazioni degli stessi;*

*per i rifiuti urbani pericolosi: quelli così definiti dalla deliberazione del Comitato interministeriale di cui all'art.5 del decreto del Presidente della Repubblica 10 settembre 1982, n.915, e successive integrazioni, meglio specificati nel successivo art.14:*

*per frazione umida: i materiali putrescibili ad alto tasso di umidità presenti nei rifiuti solidi urbani;*

*per frazione secca: i materiali a basso o nullo tasso di umidità aventi di norma rilevante contenuto energetico ovvero valorizzabili come materie prime secondarie;*

*per rifiuti ingombranti: quelli così definiti dall'art.2, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 10 settembre 1982, n.915, e precisamente: beni di consumo durevoli, di arredamento. Di impiego domestico, di uso comune, provenienti da fabbricati o da altri insediamenti civili in genere;*

*per frazioni recuperabili: le frazioni di rifiuti che, per le loro caratteristiche quali-quantitative e per le condizioni di mercato, siano suscettibili di recupero;*

*per recupero: ogni azione intesa ad ottenere, mediante reimpiego, riciclaggio, riutilizzo dei rifiuti, materie prime secondarie e/o energia.*

#### **ART. 14 – RIFIUTI URBANI PERICOLOSI.**

1. In conformità a quanto stabilito dalla delibera del Comitato interministeriale di cui all'art.5 del<sup>5</sup> D.P.R. 10 settembre 1982, n.915, sono considerati pericolosi i seguenti rifiuti urbani:
- batterie e pile;
  - prodotti, e relativi contenitori, etichettati con il simbolo "T" e/o "F";
  - prodotti farmaceutici.

2. Il servizio di raccolta e smaltimento di detti rifiuti viene istituito ai sensi dell'art.3, 1° comma, del D.L. 31 agosto 1987, n.361, convertito, con modificazioni, nella legge 29 ottobre 1987, n.441 e del D.M. 29 maggio 1991 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.134 in data 12 giugno 1991.

### **ART.15 – ORGANIZZAZIONE DELLA RACCOLTA E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI PERICOLOSI.**

1. Il servizio, istituito come al precedente articolo, è organizzato come segue:
- a) la raccolta dei rifiuti pericolosi sarà fatta con appositi contenitori speciali in cemento o in polietilene o altro materiale la cui idoneità allo scopo dovrà comunque essere certificata a cura della ditta fornitrice, contenitori che saranno dislocati come da prospetto che segue:

<i>RIFIUTI PERICOLOSI</i>	<i>UBICAZIONE DEI CONTENITORI</i>
<i>Batterie e pile</i>	<i>Nei punti vendita autorizzati</i>
<i>Prodotti e relativi contenitori etichettati con simbolo "T" e/o "F"</i>	<i>Vetro: Via Monte Velino: Croce- Via Sirente capannelle-Piazza Matteotti- Piazza Municipio-Piazza Umberto I</i>
<i>Prodotti farmaceutici</i>	<i>Via Castel Missino- Via M. Velino- Via Sirente- Pretura.</i>

2. E' fatto tassativo obbligo a tutti di depositare i rifiuti urbani pericolosi nei detti contenitori.
3. La Giunta comunale coinvolgerà, inoltre, i soggetti che svolgono attività di commercio dei prodotti suindicati, favorendo forme di restituzione da parte degli acquirenti.

### **ART.16 – FRAZIONE UMIDA E FRAZIONE SECCA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI.**

1. Il servizio della raccolta della frazione umida e della frazione secca dei rifiuti solidi urbani, sarà assicurato, con gradualità, su tutto il territorio comunale.
2. Il servizio sarà avviato, prioritariamente, presso le utenze collettive, pubbliche e private, quali mense, ristoranti, alberghi, ecc.
3. I rifiuti dovranno essere conferiti presso gli appositi contenitori, all'uopo predisposti, separando la frazione umida dalle restanti.

### **ART.17 – RIFIUTI INGOMBRANTI.**

1. La raccolta e lo smaltimento dei rifiuti ingombranti deve avvenire in modo da consentire il recupero dei beni reimpiegabili, di materie prime secondarie ed energia e la separazione delle componenti dannose o nocive per l'ambiente e la salute pubblica.
2. La raccolta sarà effettuata a richiesta dei cittadini, con pagamento del corrispettivo da determinarsi con separato, successivo provvedimento tenuto conto dei costi che il servizio comporta.

### **ART.18 – RACCOLTA DI VETRO – VETRO E METALLO.**

1. Per la raccolta dei materiali in vetro, plastica e metallo provenienti dalle utenze domestiche, con provvedimento della giunta comunale, saranno disposte le installazioni di appositi contenitori, opportunamente contrassegnati con simboli che rendano agevole il conferimento da parte degli utenti.

#### **ART.19 – RACCOLTA CONVENZIONATA DEI RIFIUTI DIVERSI DAI RIFIUTI SOLIDI URBANI.**

1. La raccolta dei rifiuti nei centri in cui si svolge attività di vendita e/o preparazioni alimentari ivi comprese le attività di ristorazione collettiva, nonché la raccolta operata a seguito di convenzione per rifiuti provenienti da uffici, attività artigianali e commerciali, deve avvenire sulla base dei principi della raccolta differenziata di cui agli articoli precedenti.

#### **ART.20 – LOCALIZZAZIONE E TIPOLOGIA DEI CONTENITORI**

1. La raccolta dei rifiuti rientranti nella raccolta differenziata dovrà avvenire a mezzo di contenitori speciali che saranno collocati come dal prospetto che segue:

Tipo di rifiuti	CONTENITORI	
	Localizzazione	Tipologia
Frazione secca RSU	Lungo strade di larghezza massima di 4 m.	cassonetti
Frazione umida RSU	Come sopra	cassonetti
Vetro	Nei punti indicati nell'art.15	Campane e cass.
Plastica	Presso i rivenditori	Sacchi di plastica
Metalli	A domicilio su prenotazione	Trespole e cen.racc.
Carta e cartone	A domicilio su prenotazione	Balle legate con spago

#### **ART.21 – MODALITA' DI CONFERIMENTO DA PARTE DEGLI UTENTI.**

1. Gli utenti sono obbligati a conferire i vari tipi di rifiuti, suddivisi come al precedente art.20, negli appositi relativi contenitori e punti di raccolta predisposti dal Comune.

#### **ART.22 – FREQUENZA DELLA RACCOLTA.**

1. In armonia con quanto disposto dal precedente articolo 6, per la raccolta differenziata, il Sindaco firmerà, con apposita ordinanza, i programmi di raccolta ed i relativi orari, tenendo conto, in particolare, delle esigenze di carattere igienico-sanitario e delle successive fasi di smaltimento dei rifiuti raccolti.

#### **ART.23 – FREQUENZA E MODALITA' DI LAVAGGIO E DISINFEZIONE DEI CONTENITORI**

1. La frequenza e le modalità di lavaggio e disinfezione dei contenitori, trovano disciplina nell'apposito regolamento concernente la tutela igienico-sanitaria in tutte le fasi dello smaltimento dei rifiuti, approvato con deliberazione consiliare n.....in data.....;

#### **ART.24 – MODALITA' DI AFFIDAMENTO AGLI UTENTI DI CONTENITORI A TIPOLOGIE PARTICOLARI.**

1. In relazione all'attivazione delle diverse fasi di raccolta differenziata, la giunta comunale fisserà,<sup>7</sup> con proprio provvedimento, le modalità di affidamento, agli utenti, dei contenitori a tipologia particolare.

#### **ART.25 – INFORMAZIONI AGLI UTENTI.**

1. Al fine di rendere funzionale l'andamento dei servizi di raccolta differenziata, il competente servizio comunale informa l'utenza sulle finalità dei servizi stessi, anche mediante distribuzione di materiale informativo ed educativo in cui saranno date indicazioni sulle:
  - a) frazioni di rifiuti da raccogliere;
  - b) modalità di conferimento;
  - c) destinazioni delle singole frazioni raccolte;
  - d) motivazioni della raccolta differenziata;
  - e) esigenze di collaborazione dei cittadini,
2. I messaggi devono essere tradotti in efficaci immagini da riprodursi in manifesti murali, locandine per negozi e mezzi pubblici, spot, inserzioni, etc., inoltre dovrà essere indicato come e dove vanno depositati i vari tipi di rifiuti da riciclare o da neutralizzare perché pericolosi.

#### **ART.26 – RAPPORTI CON I CONSORZI NAZIONALI OBBLIGATORI**

1- Ai fini dello svolgimento del servizio di raccolta differenziata, i rapporti tra il Comune e i consorzi nazionali obbligatori, istituiti ai sensi dell'art.9 – quater, comma 2, della legge 2, della legge n.475/88, sono disciplinati dalla convenzione di cui all'art.9 – quater, comma 4, della legge citata.

3. tale convenzione definirà in particolare, i seguenti aspetti:

- a) le modalità di consegna e ritiro del materiale raccolto;
- b) la copertura degli oneri relativi;
- c) l'organizzazione di attività promozionali comuni per il raggiungimento degli obiettivi prefissati;
- d) le modalità e le scadenze dei rendiconti consuntivi periodici.

#### **ART.27 – ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO.**

1. Le associazioni di volontariato che operino senza fine di lucro possono procedere alla raccolta di specifiche frazioni recuperabili dei rifiuti solidi urbani, secondo gli usi e previo assenso del Comune.
2. L'associazione di volontariato interessata dovrà presentare apposita istanza, in una con l'atto costitutivo, specificando la/le frazione/i di rifiuto che intende raccogliere, le modalità di raccolta e di smaltimento, ed i mezzi di cui dispone per garantire l'igiene e la sicurezza nel lavoro da svolgere.
3. La giunta comunale, su relazione dell'apposito servizio, procederà al rilascio dell'eventuale relativo assenso.

### **TITOLO IV**

#### **APPLICAZIONE DELLA TASSA PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI INTERNI**

#### **ART. 28 – PRESUPPOSTO DELLA TASSA (Art.62, comma 1, del D.Lgs 15 novembre 1993, n.507)**

1- La tassa è dovuta per l'occupazione o la detenzione di locali ed aree scoperte, a qualsiasi uso adibito, esistenti nel territorio comunale in cui il servizio è istituito ed attivato o comunque reso in via continuativa.

1. Per l'abitazione colonica e gli altri fabbricati con area scoperta di pertinenza la tassa è dovuta anche quando nella zona in cui è attivata la raccolta dei rifiuti è situata soltanto la strada di accesso all'abitazione ed al fabbricato.
2. Per quanto concerne la distanza massima dei contenitori per la raccolta dei rifiuti, si applicano le norme di ai commi 1 e 2 del precedente art.9.

**ART.30 – LOCALI ED AREE NON ASSOGGETTABILI A TASSA.** (Art.&”, comma “, del D.Lgs 15 novembre 1993, n.507)

1.Non sono soggetti alla tassa i locali e le aree che non possono produrre rifiuti o per la loro natura o per il particolare uso cui sono stabilmente destinati o perché risultino in obiettive condizioni di non utilizzabilità nel corso dell'anno, qualora tali circostanze siano indicate nella denuncia originaria o di variazione e debitamente riscontrate in base ad elementi obiettivi direttamente rilevabili o ad idonea documentazione.

**ART.31 – ESCLUSIONE DALLA SUPERFICIE TASSABILE.** (Art.62, comma 3, del D.Lgs 15 novembre 1993, n.507)

1. Nella determinazione della superficie tassabile non si tiene conto di quella parte di essa ove per specifiche caratteristiche strutturali e per destinazione si formano, di regola, i rifiuti speciali, tossici o nocivi, allo smaltimento dei quali sono tenuti a provvedere a proprie spese i produttori stessi in base alle norme vigenti. Per i locali in cui si producono promiscuamente rifiuti speciali, le superfici delle relative attività sono ridotte delle percentuali che seguono:

- Attività di lavaggio e trasformazione prodotti agricoli 50%;
- Attività artigianale di trasformazione del ferro 50%;
- Attività artigianale di trasformazione del legno50%;
- Attività artigianale di officine meccaniche ed elettrauto 40%
- Attività artigianale di parrucchieri 20%;
- Attività di studi medici e dentisti 30%;
- Attività commerciali10%;

**ART.32 – DESTINAZIONE PROMISCUA.** (Art.62, comma 4, del D.Lgs 15 novembre 1993,n.507)

1-Nelle unità immobiliari adibite a civile abitazione, in cui sia svolta una attività economica e professionale, la tassa è dovuta in base alla tariffa prevista per la specifica attività ed commisurata alla superficie a tal fine utilizzata.

**ART.33 – ESCLUSIONE DALLA TASSA** (Art.&”, comma %, del D.Lgs 15 novembre 1993, n.507).

1.Sono esclusi dalla tassa i locali e le aree scoperte per le quali non sussiste l'obbligo dell'ordinario conferimento dei rifiuti solidi urbani interni ed equiparati in regime di privativa comunale per effetto di norme legislative o regolamentari, di ordinanza in materia sanitaria, ambientale o di protezione civile ovvero di accordi internazionali riguardanti organi di Stati esteri.

**ART.34 – SOGGETTI PASSIVI – SOLIDARIETA'** (Art.63, comma 1, del D.Lgs 15 novembre 1993, n.507)

1. La tassa è dovuta da coloro che occupano o detengono i locali o le aree scoperte di cui gli artt. 29, 30 e 32 con vincolo di solidarietà tra i componenti del nucleo familiare e tra coloro che usano in comune i locali o le aree stesse.

**ART.35 – CONDOMINIO – MULTIPROPRIETA’ – CENTRI COMMERCIALI** ( Art.63, commi 2, 3 e 4 del D.Lgs 15.11.1993, n.507).

1. Per le parti comuni del condominio di cui all’art.1117 del codice civile, che possono produrre rifiuti agli effetti dell’art.28, il Comune, qualora la relativa superficie non risulti indicata nella denuncia di cui all’art.46, determina la tassa, aumentando la superficie, dichiarata dagli occupati o detentori degli alloggi in condominio, di una quota da 2 al 10 per cento in ragione inversa del numero dei condomini; resta ferma l’obbligazione di coloro che occupano o detengono parti comuni in via esclusiva;
2. Nel caso di locali in multiproprietà e di centri commerciali integrati il soggetto che gestisce i servizi comuni è responsabile del versamento della tassa dovuta per i locali ed aree scoperte di uso comune e per i locali ed aree scoperte di uso esclusivo ai singoli occupanti o detentori, fermi restando nei confronti di questi ultimi gli altri obblighi o diritti derivanti dal rapporto tributario riguardante i locali e le aree in uso esclusivo.
3. E’ fatto obbligo all’amministratore del condominio ed al soggetto responsabile del pagamento di cui al comma 2 di presentare al competente ufficio del Comune, entro il 2° gennaio di ciascun anno, l’elenco degli occupanti o detentori dei locali ed aree del condominio e del centro commerciale integrato.

**ART.36 – INIZIO E CESSAZIONE DELL’OCCUPAZIONE O DETENZIONE.** (Art.64, del D.Lgs 15.11.1993, n.507).

1. La tassa è corrisposta in base a tariffa commisurata ad anno solare, cui corrisponde un’autonoma obbligazione tributaria.
2. l’obbligazione decorre dal primo giorno del bimestre solare successivo a quello in cui ha avuto inizio l’utenza. Nel caso di multiproprietà la tassa è dovuta dagli utenti in proporzione al pericolo di occupazione o di disponibilità esclusiva ed è versata dall’amministratore con le modalità di cui all’art.35, comma 2.
3. La cessazione, nel corso dell’anno, dell’occupazione o detenzione dei locali ed aree, dà diritto all’abbuono del tributo a decorrere dal primo giorno del bimestre solare successivo a quello in cui è stata presentata la denuncia della cessazione debitamente accertata.
4. In caso di mancata presentazione della denuncia nel corso dell’anno di cessazione, il tributo non è dovuto per le annualità successive se l’utente che ha prodotto denuncia di cessazione dimostri di non aver continuato l’occupazione o la detenzione dei locali ed aree ovvero se la tassa sia stata assolta dall’utente subentrante a seguito di denuncia o in sede di recupero d’ufficio.

**ART.37 – TARIFFE PER LE AREE SCOPERTE.** (Art.66, commi 1 e 2, del D.Lgs 15.11.1993, n.507)

1. Sono computate per la metà le superfici riguardanti le aree scoperte a qualsiasi uso adibite diverse dalle aree di cui al comma 2.
2. Sono computate nel limite del 25 per cento le aree scoperte che costituiscono pertinenza od accessorio dei locali ed aree assoggettabili a tassa.
3. Le riduzioni delle superfici di cui ai precedenti commi sono applicate sulla base di elementi e dati contenuti nella denuncia originaria, integrativa o di variazione con effetto dall’anno successivo.

**ART.38 – TARIFFE PER PARTICOLARI CONDIZIONI D’USO.** (Art.&&, comma 3, del D.Lgs 15.11.1993, n.507)

1. La tariffa unitaria viene ridotta, per particolari condizioni d'uso, come dal seguente prospetto: **10**

N D	DESCRIZIONE	RIDUZ. %	MAS.RID. DECRETO
1	Abitazione con unico occupante	33	1/3
2	Abitazioni tenute a disposizione per uso stagionale od altro uso limitato e discontinuo a condizione che tale destinazione sia specificata nella denuncia originaria o di variazione indicando l'abitazione di residenza e l'abitazione principale e dichiarando espressamente di non voler cedere l'alloggio in locazione o in comodato, salvo accertamento da parte del comune.		
	I locali, diversi dalle abitazioni, ed aree scoperte adibiti ad uso stagionale o ad uso non continuativo, ma ricorrente, risultante da licenza o autorizzazione rilasciata dai competenti organi per l'esercizio dell'attività.	33	1/3
3	Utente che, versando nelle circostanze di cui al numero 2, risieda o abbia la dimora, per più di sei mesi all'anno, in località fuori del territorio nazionale.	33	1/3
4	Agricoltori occupanti la parte abitativa della costruzione rurale	33	1/3
5		30	30%

2. Le riduzioni tariffarie di cui sopra sono applicate sulla base di elementi e dati contenuti nella denuncia originaria, integrativa o di variazione con effetto dall'anno successivo.
3. Il contribuente è obbligato a denunciare entro il 2° gennaio il venir meno delle condizioni dell'applicazione della tariffa ridotta; in difetto si provvede al recupero del tributo a decorrere dall'anno successivo a quello di denuncia dell'uso che ha dato luogo alla riduzione tariffaria e sono applicabili le sanzioni previste per l'omessa denuncia di variazione dall'art.76 del D.Lgs 15 novembre 1993, n. 507.

**ART.40 – AGEVOLAZIONI – RIDUZIONI.** Art.67, del D.Lgs 15 novembre 1993, n.507)

1. Nel caso di attività produttive, commerciali e di servizi, per le quali gli utenti dimostrino di aver sostenuto spese per interventi tecnico-organizzativi comportanti un'accertata minore produzione di rifiuto od un pretrattamento volumetrico, selettivo o qualitativo che agevoli lo smaltimento od il recupero, la tariffa unitaria viene ridotta di una percentuale pari al beneficio che gli investimenti producono al gestore del servizio. A tal fine, il responsabile del servizio, acquisita la documentazione dimostrativa delle spese sostenute, propone alla Giunta Comunale, previa rigorosa valutazione tecnica, la soluzione tariffaria.
2. Si procede ad analoga riduzione e con le stesse modalità nel caso in cui gli utenti conferiscano rilevanti quantità di rifiuti che diano luogo ad entrate derivanti dal recupero e riciclo di rifiuti sotto forma di energia o materie prime secondarie.
3. Il procedimento per la determinazione dell'agevolazione viene avviato su documentata istanza dell'utente. Cessando le condizioni che hanno consentito il beneficio, il responsabile del servizio ne dispone la decadenza.

**ART.41 – ESENZIONI**

1. Sono esenti dal pagamento della tassa gli edifici e le aree di cui al seguente prospetto:

N.D.	DESCRIZIONE
1)	Gli stabili (e relative aree) adibiti ad uffici comunali e tutti gli altri in cui hanno sede uffici o servizi alle cui spese di funzionamento, per disposizione di legge, è tenuto a provvedere, obbligatoriamente, il Comune
2)	Gli edifici e le aree destinati ed aperti al culto, con esclusione dei locali annessi adibiti ad abitazione, e ad usi diversi da quello del culto in senso stretto.

2. Anche per detti edifici ed aree è obbligatoria la denuncia di cui al successivo art.46 con annotata la richiesta di esenzione.
3. L'esenzione dovrà comunque essere accordata con deliberazione della Giunta Comunale.
4. La stessa deliberazione dovrà prevedere:
  - a) l'obbligo degli interessati di denunciare, entro 60 giorni, l'eventuale cambio di destinazione o qualsiasi fatto che comporti la perdita del diritto all'esenzione accordata;
  - b) che l'esenzione avrà validità fino a revoca.

**ART.42 – TARIFFE** (Art.69, del D.Lgs 15 novembre 1993, n.507)

1. Le tariffe vengono deliberate dalla Giunta Comunale entro il 31 ottobre in base alla classificazione ed ai criteri di graduazione contenuti nel presente regolamento, per unità di superficie dei locali ed aree comprese nelle singole categorie o sottocategorie, da applicare nell'anno successivo. In caso di mancata deliberazione nel termine suddetto si intendono prorogate le tariffe approvate per l'anno in corso.
2. La deliberazione deve, tra l'altro, indicare:
  - a) le ragioni dei rapporti stabiliti tra le tariffe;
  - b) i dati consuntivi e revisionali relativi ai costi del servizio discriminatori in base alla loro classificazione economica;
  - c) i dati e le circostanze che hanno determinato l'aumento per la copertura minima obbligatoria del costo.
3. La deliberazione della tariffa, divenuta esecutiva a norma di legge, è trasmessa entro trenta giorni alla direzione centrale per la fiscalità locale del ministero delle finanze, che formula eventuali rilievi di legittimità nel termine di sei mesi dalla ricezione del provvedimento. In caso di rilievi formulati tardivamente, il Comune non è obbligato ad adeguarsi agli effetti dei rimborsi e degli accertamenti integrativi.

**ART.43 – TASSA GIORNALIERA DI SMALTIMENTO.**( Art.77 del D.Lgs 15 novembre 1993, n.507)

1. Per il servizio di smaltimento dei rifiuti solidi urbani interni prodotti dagli utenti che occupano o detengono, con o senza autorizzazione, temporaneamente e non ricorrentemente, locali od aree pubblici, di uso pubblico o aree gravate da servitù di pubblico passaggio, è istituita la tassa giornaliera di smaltimento.
2. La misura è determinata dalla giunta Comunale in base alla tariffa, rapportata a giorno, della tassa annuale di smaltimento dei rifiuti solidi attribuita alla categoria contenente voci corrispondenti di uso, maggiorata di un importo percentuale non superiore al 50 per cento.
3. In mancanza di corrispondente voce di uso nella classificazione contenuta nel presente regolamento, è applicata la tariffa della categoria recante voci di uso assimilabili per attitudine quantitativa e qualitativa a produrre rifiuti solidi urbani.

4. L'obbligo della denuncia dell'uso temporaneo è assolto a seguito del pagamento della tassa <sup>12</sup> da effettuare, contestualmente alla tassa di occupazione temporanea di spazi ed aree pubbliche, all'atto dell'occupazione con il modulo di versamento diretto senza la compilazione del suddetto modulo.
5. In caso di uso di fatto, la tassa, che non risulti versata all'atto dell'accertamento dell'occupazione abusiva, è recuperata unitamente alla sanzione, interessi ed accessori.
6. Per l'accertamento in rettifica o d'ufficio, il contenzioso e le sanzioni si applicano le norme del presente regolamento e quelle del D.Lgs n.507/1993, relative alla tassa annuale.
7. Trovano applicazione le agevolazioni previste dal presente regolamento.

**ART.44 – SERVIZIO STAGIONALE** (Art.59, comma 5 del D.Lgs 15 novembre 1993, n.507)

1. Nelle zone esterne al centro abitato in cui lo svolgimento del normale servizio di raccolta dei rifiuti interni ed equiparati sia limitato con apposita delibera a determinati periodi stagionali, il tributo è dovuto in proporzione al periodo di esercizio del servizio, fermo restando il disposto del precedente art.10.

**ART.45 – INTERRUZIONE TEMPORANEA DEL SERVIZIO** (Art.59, comma 6, del D.Lgs15 novembre 1993, n.507)

1. L'interruzione temporanea del servizio di raccolta per motivi sindacali o per imprevedibili impedimenti organizzativi non comporta esonero o riduzione del tributo. Qualora tuttavia il mancato svolgimento del servizio si protragga, determinando una situazione riconosciuta dalla competente autorità sanitaria di danno o pericolo di danno alle persone o all'ambiente secondo le norme e prescrizioni sanitarie nazionali, l'utente può provvedere a proprie spese con diritto allo sgravio o restituzione, in base a domanda documentata, di una quota della tassa corrispondente al periodo di interruzione, fermo restando il disposto del precedente art.10.

**ART.46 – DENUNCE** (Art.70 del D.Lgs 15 novembre 1993, n.507)

1. I soggetti passivi e i soggetti responsabili del tributo, presentano al comune, entro il 20 gennaio successivo all'inizio dell'occupazione o detenzione, denuncia unica dei locali ed aree tassabili siti nel territorio del Comune. La denuncia è redatta sugli appositi modelli predisposti dal Comune e dallo stesso messi a disposizione degli utenti presso gli uffici comunali.
2. la denuncia ha effetto anche per gli anni successivi, qualora le condizioni di tassabilità siano rimaste invariate. In caso contrario l'utente è tenuto a denunciare, nelle medesime forme, ogni variazione relativa ai locali ed aree, alla loro superficie e destinazione che comporti un maggior ammontare della tassa o comunque influisca sull'applicazione e riscossione del tributo in relazione ai dati da indicare nella denuncia.
3. La denuncia, originaria o di variazione, deve contenere l'indicazione del codice fiscale, degli elementi identificativi delle persone fisiche componenti del nucleo familiare o della convivenza, che occupano o detengono l'immobile di residenza o l'abitazione principale ovvero dimorano nell'immobile a disposizione, dei loro rappresentanti legali e della relativa residenza, della denominazione e relativo scopo sociale o istituzionale dell'ente, istituito, associazioni, società ed altre organizzazioni nonché della loro sede principale, legale o effettiva, delle persone che ne hanno la rappresentanza e l'amministrazione, dell'ubicazione, superficie e destinazione dei singoli locali ed aree denunciati e delle loro ripartizioni interne, nonché della data di inizio dell'occupazione o detenzione.
4. La dichiarazione è sottoscritta e presentata da uno dei coobbligati o dal rappresentante legale e negoziale.

5. L'ufficio comunale competente rilascia ricevuta della denuncia, che, nel caso di spedizione, si considera presentata nel giorno indicato con il timbro postale.
6. In occasione di iscrizioni anagrafiche o altre pratiche concernenti i locali ed aree interessati, gli uffici comunali sono tenuti ad invitare l'utente a provvedere alla denuncia nel termine previsto, fermo restando, in caso di omesso invito, l'obbligo di denuncia di cui al comma 1.

#### **ART.47 – LOTTA ALL'EVASIONE.**

1. Per assicurare una efficace lotta all'evasione gli uffici comunali dovranno organizzare il servizio come segue:

##### **A) UFFICIO TRIBUTI.**

- 1) Dovrà assicurare la conservazione delle denunce di cui al precedente art.46 e di qualsiasi altro atto rilevante ai fini della tassa, in apposita "cartella del contribuente";
- 2) La cartella del contribuente di cui al precedente numero 1 dovrà essere conservata in apposito classificatore, raggruppata per via, in rigoroso ordine crescente della numerazione civica. In apposite sezioni del classificatore saranno raggruppate le "cartelle" per le quali debbono essere apportate, per qualsiasi motivo, variazioni al ruolo;
- 3) Dovrà essere impiantato uno "schedario del contribuente" le cui schede dovranno essere sempre tenute in ordine alfabetico e dovranno riportare i dati principali relativi all'utenza.

##### **B) UFFICIO TECNICO**

- 1) Dovrà assicurare all'ufficio tributi, ogni possibile collaborazione.

##### **C) UFFICIO DI POLIZIA URBANA E AMMINISTRATIVA – LICENZE E AUTORIZZAZIONI:**

- 1) Dovrà assicurare gli adempimenti di cui alla predente lettera B) in occasione del rilascio di qualsiasi nuova autorizzazione o licenza.

##### **D) UFFICIO ANAGRAFE:**

- 1) Dovrà assicurare la tempestiva comunicazione, nelle forme che saranno concordate con l'ufficio tributi, di tutti i movimenti anagrafici influenti ai fini della tassa.
- 2) Tutti gli uffici comunali, coordinati e sotto la responsabilità del Segretario Comunale, dovranno assicurare, per quanto di rispettiva competenza, il massimo impegno alla lotta all'evasione, nonché di assistenza agli utenti.

#### **ART. 48 – ACCERTAMENTO. (Art.71, del D.Lgs 15 novembre 1993, n.507)**

1. In caso di denuncia infedele o incompleta, l'ufficio comunale provvede ad emettere, relativamente all'anno di presentazione della denuncia ed a quello precedente (dal primo giorno del bimestre solare successivo a quello in cui ha avuto inizio l'utenza), avviso di accertamento in rettifica, a pena di decadenza, entro il 31 dicembre del terzo anno successivo a quello di presentazione della denuncia stessa. In caso di omessa denuncia, l'ufficio emette avviso di accertamento d'ufficio, a pena di decadenza, entro il 31 dicembre del quarto anno successivo a quello in cui la denuncia doveva essere presentata.
2. Gli avvisi di accertamento sono sottoscritti dal funzionario designato per l'organizzazione e la gestione del tributo di cui all'art.53 e devono contenere gli elementi identificativi del contribuente, dei locali e delle aree e loro destinazioni, dei pericoli e degli imponibili o maggiori imponibili accertati, della tariffa applicata e relativa delibera, nonché la motivazione dell'eventuale diniego della riduzione o agevolazione richiesta, l'indicazione della maggiore somma dovuta distintamente per tributo, addizionale ed accessori, soprattassa ed altre penalità.

3. Gli avvisi di cui al comma 1 devono contenere altresì l'indicazione dell'organo presso cui può essere <sup>14</sup> prodotto ricorso ed il relativo termine di decadenza.
4. Ai fini del potenziamento dell'azione di accertamento, il Comune, ove non sia in grado di provvedere autonomamente, può stipulare apposite convenzioni con soggetti privati o pubblici per l'individuazione delle superfici in tutto o in parte sottratte a tassazione. Il relativo capitolato deve contenere l'indicazione dei criteri e delle modalità di rilevazione della materia imponibile nonché dei requisiti di capacità ed affidabilità del personale impiegato dal contraente.

**ART.49 – RISCOSSIONE** (Art.72 del D.Lgs 15 novembre 1993, n.507)

1-Per la riscossione del tributo ed addizionale, degli accessori e delle sanzioni, trova applicazione l'art.72 del D.Lgs 15 novembre 1993, n.507.+

**ART.50 – CONTROLLO DEI DATI** ( Art.73, comma 1, del D.Lgs 15 novembre 1993, n.507)

1-Ai fini del controllo dei dati contenuti nelle denunce o acquisiti in sede di accertamento d'ufficio tramite rilevazione della misura e destinazione delle superfici imponibili, effettuata anche in base alle convenzioni di cui all'art.48, l'ufficio comunale può rivolgere al contribuente motivato invito ad esibire o trasmettere atti e documenti, comprese le planimetrie dei locali e delle aree scoperte, ed a rispondere a questionari, relativi a dati e notizie specifici, da restituire debitamente sottoscritti; può utilizzare dati legittimamente acquisiti ai fini di altro tributo ovvero richiedere ad uffici pubblici o di enti pubblici anche economici, in esenzione da spese e diritti, dati e notizie rilevanti nei confronti dei singoli contribuenti.

**ART.51 – ACCESSO AGLI IMMOBILI** ( Art.73, comma 2, del D.Lgs 15 novembre 1993, n.507)

1. In caso di mancato adempimento da parte del contribuente alle richieste di cui all'art.precedente nel termine concesso, gli agenti di polizia urbana o i dipendenti dell'ufficio comunale ovvero il personale incaricato della rilevazione della materia imponibile ai sensi dell'art.48, muniti di autorizzazione del Sindaco e previo avviso da comunicare almeno cinque giorni prima della verifica, possono accedere agli immobili soggetti alla tassa ai soli fini della rilevazione della destinazione e della misura delle superfici, salvi i casi di immunità o di segreto militare in cui l'accesso è sostituito da dichiarazioni del responsabile del relativo organismo.

**ART.52 – ACCERTAMENTO PER PRESUNZIONE SEMPLICE.** (Art.73, comma3, del D.Lgs 15 novembre 1993, n.507)

1. In caso di mancata collaborazione del contribuente od altro impedimento alla diretta rilevazione, l'accertamento può essere effettuato in base a presunzioni semplici aventi i caratteri previsti dall'art.2729 del codice civile.

**ART.53 – FUNZIONARIO RESPONSABILE.** (Art.74, del D.Lgs 15 novembre 1993, n.507)

1. La Giunta Comunale designa un funzionario cui sono attribuiti la funzione e i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale relativa alla tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani interni; il predetto funzionario sottoscrive le richieste, gli avvisi, i provvedimenti relativi e dispone i rimborsi.
2. Il nominativo del funzionario è comunicato alla Direzione centrale per la fiscalità locale del Ministero delle Finanze, entro 60 giorni dalla nomina.

**ART.54 – RIMBORSI.** (Art.75, del D.Lgs 15 novembre 1993, n.507)

1. Per i rimborsi trova applicazione l'art.75 del D.Lgs 15 novembre 1993, n.507

**TITOLO V  
SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SPECIALI**

**Art.55 –RIFIUTI SPECIALI ASSIMILATI.** (Art.39, comma1, della legge 22 febbraio1994, n.-146

Comune di Trasacco -Piazza Mazzini-67059 Trasacco (AQ)

P.Iva 00167260660-Ufficio Tributi-Tel.0863/931223-931235 URL [www.comune.trasacco.aq.it](http://www.comune.trasacco.aq.it)

1. Sono considerati rifiuti speciali assimilati ai rifiuti urbani i rifiuti speciali indicati al n.1, punto 1.1.1., lettera a), della deliberazione del 27 luglio 1984 del Comitato interministeriale di cui all'art.5 del decreto del Presidente della Repubblica 10 settembre 1982, n.915, nonché gli accessori per l'informatica.

**ART.56 – ISTITUZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO INTEGRATIVO PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI SPECIALI NON ASSIMILATI.** (Art.39, comma 2, della legge 22 febbraio 1994, n.146)

1. Per la gestione di rifiuti speciali non assimilati a rifiuti urbani ai sensi dell'art.39, comma 1, della legge 22 febbraio 1994, n.146, è istituito un servizio pubblico integrativo i cui costi sono a carico di ciascun detentore dei rifiuti che li conferisce e sono determinati sulla base di apposite convenzioni.
2. I detentori sono tenuti a conferire i rifiuti al soggetto che gestisce detti servizi, salvi i casi di autosmaltimento e di conferimento a terzi autorizzati ai sensi delle vigenti disposizioni.
3. Ai sensi dell'art.10 bis del D.Lgs 31 agosto 1987, n.361, convertito, con modificazioni, nella legge 29 ottobre 1987, n.441, come integrato dall'art.8 del D.L. 28 novembre 1988, n.511, convertito, con modificazioni, nella legge 27 gennaio 1989, n.20, debbono essere considerati rifiuti speciali, a tutti gli effetti, quelle derivanti dall'esercizio dell'impresa agricola sul fondo e relative pertinenze.
4. Sono esclusi da tale classificazione i locali destinati ad abitazione del conduttore e/o proprietario del fondo ed ogni altro destinato ad uso abitativo, i rifiuti dei quali restano classificati, ad ogni effetto di legge, rifiuti urbani interni.
5. I rifiuti speciali provenienti da strutture sanitarie pubbliche e private non assimilabili ai rifiuti urbani ai sensi dell'art.3 del D.M.25 maggio 1989, saranno smaltiti con la modalità di cui all'art.1 comma 2-quinquies e seguenti, del D.L.14 dicembre 1988, n.527, convertito, con modificazioni, nella legge 10 febbraio 1989, n.45.

**ART.57 – SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SPECIALI – CORRISPETTIVO**

1. Il corrispettivo dovuto per lo smaltimento dei rifiuti speciali non potrà mai essere inferiore a quanto dovuto a titolo di tassa per i "rifiuti urbani" per tutte le superfici tassabili e sarà determinato in relazione all'effettivo costo della prestazione, ivi compreso quello della discarica.
2. Dal costo devono essere dedotte le entrate derivanti dal recupero e dal riciclaggio dei rifiuti sotto forma di materiale o energia.

**ART. 58 – SMALTIMENTO DEI RIFIUTI – CONVENZIONE.**

1. Per ottenere lo smaltimento dei rifiuti speciali da parte del comune gli interessati dovranno inoltrare domanda, in competente bollo, nella quale dovranno essere indicati:

- a) le generalità complete del richiedente;
- b) la descrizione dell'attività da cui provengono i rifiuti speciali;
- c) l'ubicazione dei locali;
- d) la superficie dell'intero complesso distinguendo quella in cui si producono i rifiuti speciali da quella già dichiarata ai fini della tassa;
- e) la quantificazione dei rifiuti giornalieri (in metri cubi e quintali)
- f) ogni altra notizia ritenuta utile dall'ufficio.

2. L'ufficio tributi, istruita la pratica, sentiti eventualmente gli interessati, proporrà alla Giunta apposita convenzione alla stipula della quale sarà dato corso solo dopo che la deliberazione di approvazione dello schema sarà divenuta esecutiva.

3. Ove non si ritenesse possibile l'assunzione del servizio ne sarà data comunicazione agli interessati mediante notifica della deliberazione assunta in tal senso dalla Giunta Comunale.

**ART. 59 – SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SPECIALI DA PARTE DEI PRODUTTORI.**

1. Ai sensi dell'art.3 del D.L. 9 settembre 1988, n.397, convertito, con modificazioni, nella legge 9 novembre 1988, n.475, chiunque produca ovvero sia titolare gli impianti di smaltimento dei rifiuti speciali è tenuto a comunicare alla regione o alla provincia delegata la quantità dei rifiuti prodotti e smaltiti.

**ART.60 – VEICOLI A MOTORE, RIMORCHI E SIMILI.**

1. Questo Comune, in relazione alla situazione locale, tenuto conto che il servizio sarebbe fortemente passivo o comunque non conveniente, non si avvale della facoltà di istituire un centro di raccolta comunale di veicoli a motore, rimorchi e simili, come previsto dall'art.15, 5° comma, del D.P.R. 10 settembre 1982, n.915.
2. Le domande per l'eventuale rilascio di licenza per la realizzazione di centri di raccolta per la demolizione, l'eventuale recupero di parte e la rottamazione, deriva restando la procedura propria della licenza prevista dal D.P.R. n.915/1982, art.15, §° comma, dovranno essere sottoposte all'istruttoria prevista dal Regolamento Edilizio.

## **TITOLO VI RIFIUTI TOSSICI E NOCIVI**

### **ART.61 –RIFIUTI TOSSICI E NOCIVI**

1, Allo smaltimento dei rifiuti tossici e nocivi dovranno sempre provvedere gli interessati produttori nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al titolo iii del D.P.R. 10 settembre 1982, n.915, nonché quelle particolari previste dallo speciale regolamento comunale per la tutela igienico-sanitaria per lo smaltimento dei rifiuti.

### **ART.62 – OBBLIGO DELLA DENUNCIA DEI LOCALI E DELLE AREE.**

1.E' fatto obbligo, ai titolari delle attività producenti rifiuti tossici o nocivi, di fare denuncia degli edifici e delle aree come previsto dal precedente art.46. Nella stessa denuncia dovranno essere indicate le superfici complessive, quelle tassabili e quelle non tassabili.

## **TITOLO VII CONTENZIOSO –SANZIONI**

### **ART.63 – CONTENZIOSO**

1.Contro gli atti di accertamento è ammesso ricorso:

- a)all'intendente di finanza sino alla data di insediamento della Commissione tributaria provinciale
- b)alla detta Commissione tributaria provinciale, dopo il suo insediamento, secondo il disposto dell'art.80 del D.Lgs 31 dicembre 1992, n.546, recante :”Disposizioni sul processo tributario in attuazione della delega al Governo contenuta nell'art.30 della legge 30 dicembre 1991, n.413”.

### **ART.64 – SANZIONI.**

1. Per le seguenti infrazioni:
  - a)omessa o incompleta denuncia originaria o di variazione;
  - b)denuncia originaria o di variazione risultata infedele;
  - c)omessa, inesatta o tardiva indicazione dei dati richiesti in denuncia o con il questionario;
  - d)mancata esibizione o trascrizione di atti o documenti o dell'elenco di cui all'art.63, comma 4, del D.Lgs 15 novembre 1993, n.507, trova applicazione l'art.76 del detto D.Lgs 507/1993.
2. Per le infrazioni alle norme regolamentari di attuazione del D.P.R. 10 settembre 1982, n.915, si applicano le disposizioni di cui agli articoli da 24 a 28 del detto decreto.
3. Per le violazioni alle norme del presente regolamento, salvo che il fatto non costituisca reato, si applica una sanzione amministrativa da L.500.000 a L.1.000.000

## **TITOLO VIII NORME TRANSITORIE E FINALI**

### **ART.65 – NORME ABROGATE.**

1. Con l'entrata in vigore del presente regolamento sono abrogate tutte le norme regolamentari con esso contrastanti.

### **ART.66 – PUBBLICITA' DEL REGOLAMENTO E DEGLI ATTI.**

Comune di Trasacco -Piazza Mazzini-67059 Trasacco (AQ)

P.Iva 00167260660-Ufficio Tributi-Tel.0863/931223-931235 URL [www.comune.trasacco.aq.it](http://www.comune.trasacco.aq.it)

1. Copia del presente regolamento, a norma dell'art.22 della legge 7 agosto 1990,n.241, sarà tenuta a disposizione del pubblico perché ne possa prendere visione in qualsiasi momento.

#### **ART.67 – ENTRATA IN VIGORE DEL REGOLAMENTO**

1.Il presente regolamento entrerà in vigore dopo l'espletamento del controllo da parte del competente organo regionale di controllo (CO.RE.CO.) e la sua pubblicazione all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi, munito degli estremi della deliberazione di approvazione e del provvedimento di esame da parte del CO.RE.CO.,con la contemporanea pubblicazione, all'albo pretorio e in luoghi consueti, di apposito manifesto annunciante la detta affissione.

#### **ART.68 – CASI NON PREVISTI DAL PRESENTE REGOLAMENTO.**

1. Per quanto non previsto nel presente regolamento troveranno applicazione:
  - a)le leggi nazionali e regionali;
  - b)il regolamento comunale per la disciplina igienico\_sanitaria del servizio di smaltimento dei rifiuti;
  - c)il regolamento comunale di igiene;
  - d)il regolamento comunale di polizia urbana e rurale.

#### **ART.69 – VARIAZIONE DEL REGOLAMENTO.**

1.L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di modificare, nel rispetto delle vigenti norme che regolano la materia, le disposizioni del presente regolamento dandone comunicazione agli utenti mediante pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune, a norma di legge.